

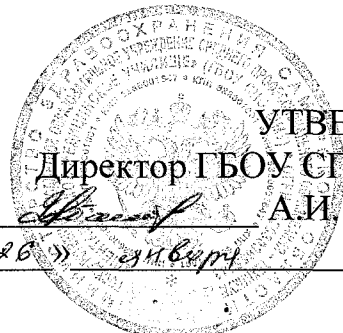


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ТЕХНИКУМ
«ШЕНТАЛИНСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО ШМУ

« 26 »  2012 г.



Положение

о методической работе

Положение рассмотрено на заседании
методического совета
Протокол № 5 от «26» января 2012 г.

Шентала
2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ В ГБОУ СПО ШМУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методическая работа в ГБОУ СПО ШМУ (далее – техникум) является составной частью учебно-воспитательного процесса и одним из основных видов деятельности руководителей отделений и преподавательского состава.

1.2. Методическая работа направлена на повышение профессионального мастерства и творческого потенциала преподавателей, научного и методического уровня обучения и воспитания обучающихся, развитие инновационной деятельности педагогического коллектива, повышение качества подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

1.3. Общее руководство методической работой в учреждении осуществляет директор. Непосредственными организаторами методической работы в педагогическом коллективе являются заместитель директора по учебной работе, методист, и председатели цикловых методических комиссий (далее – ЦМК) техникума.

1.4. Координирующим органом методической работы в учреждении является методический совет, который осуществляет свою деятельность на основе Положения о Методическом совете.

1.5. Участие в методической работе всех преподавателей и руководителей учреждения является обязательным и входит в их служебные функции.

1.6. За участие в работе с учётом её значимости для результатов образовательной деятельности учреждения предполагается материальное и моральное поощрение работников.

1.7. Основные направления методической работы определяют педагогический и методический советы техникума, которые осуществляют свою работу в соответствии с «Положением о педагогическом совете», «Положением о методическом совете», Уставом ГБОУ СПО ШМУ.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2.1. Цель методической работы техникума – осуществление комплекса мероприятий, направленных на оптимизацию и интенсификацию учебного процесса, обеспечение образовательного процесса учебно-методической документацией, повышение квалификации и педагогического мастерства

преподавателей, совершенствование аудиторной и самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Основные задачи методической работы:

- обеспечение выполнения требований ФГОС по специальностям СПО: совершенствование методики преподавания учебных дисциплин/МДК и использование инновационных технологий обучения; организация учебно-методического сопровождения реализации учебных дисциплин/МДК и других видов учебной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС;
- комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- разработка и использование путей интенсификации учебного процесса на основе обновления содержания образования, совершенствование форм, методов и средств обучения;
- совершенствование методического руководства самостоятельной работой обучающихся, разработка рациональных форм её планирования, организации и контроля;
- создание условий для повышения профессионального мастерства и творческого потенциала педагогических работников;
- поддержка научно-исследовательской деятельности преподавателей и обучающихся;
- методическое сопровождение участия преподавателей и обучающихся в конференциях, конкурсах, олимпиадах и т.п.;
- осуществление мониторинга качества образования для объективного анализа, планирования, коррекции содержания и результатов образовательного процесса;
- создание единого информационного пространства (методической базы) и издательской деятельности по основным направлениям научно-методической деятельности;
- изучение, внедрение, популяризация передового педагогического опыта;
- развитие взаимодействия с учреждениями профессионального образования в решении актуальных учебно-методических проблем;
- развитие социального сотрудничества и взаимодействия с работодателем.

3. ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

3.1. Основными формами методической работы в учреждении являются:

3.1.1. Заседания по рассмотрению вопросов методики обучения и воспитания:

- методического совета техникума;
- цикловых методических комиссий.

3.1.2. Научно-методические семинары и методические совещания.

3.1.3. Методические занятия: открытые занятия, а также лекции, доклады, сообщения по вопросам методики обучения и воспитания, педагогики и психологии.

3.1.4. Разработка и совершенствование учебно-методических материалов и документов, совершенствование материально-технического обеспечения учебного процесса.

3.1.5. Научные исследования вопросов методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в учебно-воспитательный процесс.

3.1.6. Поиск путей интенсификации учебного процесса и организация обмена опытом методической работы.

3.1.7. Подготовка к проведению всех видов учебных занятий.

3.1.8. Проведение контроля учебных занятий.

3.2. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов учебно-воспитательной работы, в том числе методики проведения педагогической и производственной практик, обеспечения взаимосвязи смежных учебных дисциплин и др. Они организуются и проводятся на заседаниях предметных цикловых методических комиссий техникума.

3.3. Научно-методические семинары проводятся методистом, председателями цикловых методических комиссий, преподавателями учреждения. На них рассматриваются результаты научных исследований по проблемам среднего профессионального образования, пути дальнейшего совершенствования подготовки специалистов, вопросы научной организации труда преподавательского состава, внедрения новых методов и средств обучения и др.

3.4. Открытые занятия проводятся в соответствии с расписанием учебных занятий в целях обмена опытом, оказания помощи преподавателям в организации занятия и методике их проведения, а также в целях контроля учебных занятий.

3.5. Контроль учебных занятий проводится директором учреждения, заместителем директора по учебной работе, методистом председателями ЦМК в целях определения методического уровня проводимого занятия, степени достижения учебных и воспитательных целей, уровня подготовки преподавателя, проводящего занятие.

3.6. Индивидуальная форма методической работы - это самообразование педагога, которое позволяет выбрать удобный для каждого педагога режим учебы и вопросы для изучения в рамках общетехникумовской методической темы (проблемы).

Педагогическое самообразование обеспечивает самостоятельное целенаправленное приобретение знаний в области преподаваемой дисциплины/МДК, педагогики, психологии и овладение методикой обучения и воспитания.

Индивидуальная методическая работа, являющаяся основной формой

совершенствования педагогического мастерства. Методическая работа планируется каждым педагогическим работником на 1 год. Цели и содержание методической работы педагогических работников должны быть взаимосвязаны с целями и методической темой учебного заведения. Индивидуальную методическую работу с педагогическими работниками по оказанию помощи в совершенствовании их педагогического и профессионального мастерства, в разработке учебно-программной документации, проектировании учебных занятий, создании учебно-методических комплексов, разработке авторских учебных программ, методических пособий и т.д. заместители директора по УР, УВР, методист, председатели цикловых комиссий, зав. отделениями.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ И УЧЁТ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

4.1. Методическая работа в техникуме планируется на учебный год в форме самостоятельного раздела в Комплексном плане работы техникума и также в виде планов работы методического совета, цикловых методических комиссий.

4.2. Обязательной письменной формой отчета методической работы являются: годовой отчёт заместителя директора по УР, самоанализ методической работы за учебный год, составленный методистом, протоколы методического совета и цикловых методических комиссий, отчёты преподавателей и председателей ЦМК.