

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ТЕХНИКУМ
«ШЕНТАЛИНСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»

 УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО ШМУ
А.И. Горбатов
« 26 » января 2012 г.

Положение о Школе молодого педагога

Положение рассмотрено на заседании
методического совета
Протокол № 5 от «26» января 2012 г.

Шентала
2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Школе молодого педагога

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения, которое создаётся при методической службе техникума при наличии в образовательном учреждении молодых специалистов и начинающих педагогов со стажем работы до 3 лет.

2. Цель

Создание условий для эффективного развития профессиональной компетентности начинающего педагога.

3. Задачи

3.1. Сформировать представление о статусе педагога и системе его работы в условиях инновационного развития в СПО.

3.2. Расширить знания, умения и навыки в организации педагогической деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта, создание методической продукции, аналитической деятельности и т.д.

3.3. Выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих преподавателей и содействовать их разрешению.

3.4. Пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики.

4. Содержание деятельности структурного подразделения

4.1. Разработка плана работы Школы молодого педагога.

4.2. Разработка методических рекомендаций, памяток начинающим педагогам и педагогам-наставникам.

4.3. Проведение занятий согласно тематическому плану программы «Школы молодого педагога».

4.4. Выработка критериев результативности работы данного структурного подразделения.

5. Организация работы

5.1. Школа молодого педагога представляет собой постоянно действующую форму повышения методической грамотности начинающего педагога. За каждым начинающим преподавателем закрепляется приказом наставник.

5.2. Основные направления работы:

- профилактическая работа;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- повышение квалификации начинающих педагогов;

- воспитательная работа в группе;
- психологическое сопровождение деятельности начинающих педагогов.

5.3. Формы работы:

1. беседы;
2. лекции;
3. индивидуальные и групповые консультации с методистом;
4. знакомство с новинками методической литературы;
5. дискуссии;
6. семинары- практикумы;
7. психологические тренинги;
8. обмен опытом;
9. участие в областных методических семинарах, конференциях, конкурсах;
10. курсы повышения квалификации;
11. взаимопосещения занятий.

5.4. Периодичность заседания Школы молодого педагога определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Каждое занятие оформляется протоколом.

5.5. Работа наставников оценивается и поощряется по результатам их деятельности в конце каждого семестра из фонда стимулирования.

6. Структура школы

6.1. Руководство работой Школы молодого педагога осуществляет методист техникума.

6.2. Занятия Школы молодого педагога проводят: методист, психолог, преподаватели с первой и высшей категорией.

6.3. Членами Школы молодого педагога являются начинающие специалисты со стажем менее 3-х лет.

7. Обязанности педагогов-наставников

7.1. Оказывать помощь в разработке рабочих учебных программ и календарно-тематических планов преподаваемых дисциплин.

7.2. Оказывать помощь в подготовке к аудиторным и лабораторно-практическим занятиям.

7.3. Посещать занятия начинающего педагога и анализировать их проведение.

7.4. Помогать в организации самообразования начинающего педагога.