

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ТЕХНИКУМ
«ШЕНТАЛИНСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО ШМУ

А.И. Горбатов

А.И. Горбатов

« 26 »

09

. 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ СПО ШМУ

Положение рассмотрено на заседании
методического совета
Протокол № 1 от « 26 » сентября 2013 г.

Шентала
2013 г.

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, МДК и профессиональным модулям (далее ПМ).

1.1. Промежуточная аттестация проводится с целью оценки качества подготовки обучающихся и осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

1.2. Основными задачами промежуточной аттестации является определение:

- уровня и качества подготовки специалистов в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП);
- сформированности умения применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности;
- развитие общих и сформированность профессиональных компетенций.

1.4. Основными принципами промежуточной аттестации являются объективность и коллегиальность.

1.5. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 года № 543), приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2. Планирование промежуточной аттестации

2.1. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, дисциплины, профессионального модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2.2. В соответствии со структурой ОПОП конкретные формы и процедура промежуточной аттестации разрабатываются ГБОУ СПО ШМУ самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.3. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрированно, промежуточная аттестация может быть в семестре их изучения. В случае изучения дисциплины/профессионального модуля в течение нескольких семестров возможно проведение промежуточной аттестации по данной дисциплине/ПМ в каждом из семестров или непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допустимо сгруппировать два экзамена в рамках одной календарной недели, интервал не менее двух дней между ними. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзамену или проведение консультаций. Первый экзамен может быть проведен в первый день сессии.

2.4. Периодичность промежуточной аттестации определяется учебным планом. Дата экзамена доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3. Формы промежуточной аттестации

3.1. Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен по отдельной учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам в рамках одного профессионального модуля;
- курсовая работа;
- экзамен (квалификационный) по итогам освоения всех элементов профессионального модуля (МДК и все виды практики).

3.2. Возможные формы промежуточной аттестации определяются для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе введенных за счет вариативной части ОПОП:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла, кроме «Физической культуры» - ДЗ (дифференцированный зачет) или Э (экзамен); обязательны четыре экзамена - по русскому языку, математике и два экзамена по профильным дисциплинам;
- по дисциплине «Физическая культура» в составе общеобразовательного цикла в каждом семестре - 3 (зачет), а в последнем семестре ДЗ (дифференцированный зачет);
- по дисциплинам цикла ОГСЭ (кроме «Физической культуры»), ЕН и профессионального цикла - 3 (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен): количественное соотношение экзаменов не нормируется;
- обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям Э(к) - (экзамен (квалификационный));

промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК - ДЗ (дифференцированный зачет) или Э (экзамен), по учебной, производственной практике ДЗ (дифференцированный зачет). Промежуточная аттестация по составным элементам профессионального модуля проводится, если объем обязательной аудиторной нагрузки составляет более 32 часов. Если модуль содержит несколько МДК, по выбору возможно проведение комплексного экзамена по всем МДК в составе этого модуля.

3.3. При выборе формы промежуточной аттестации учитывается:

- значимость дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенность изучения значимого раздела дисциплины/ПМ;
- завершенность изучения дисциплины/ПМ.

4. Подготовка и проведение промежуточной аттестации

4.1. Зачет, дифференцированный зачет

4.1.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета/дифференцированного зачета разрабатываются ГБОУ СПО ШМУ самостоятельно. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет времени, отводимого на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

4.1.2. Зачет, дифференцированный зачет контролирует уровень освоения теоретических знаний и сформированность у обучающегося компетенций, определенных

в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО по дисциплине или МДК.

4.1.3. Зачет, дифференцированный зачет может проводиться в виде:

- тестирования;
- письменного опроса;
- устного опроса;
- защита реферата или творческой работы;
- выполнения практических заданий;
- комбинированного и др.

4.1.4. Фонд оценочных средств для проведения зачета, дифференцированного зачета, включающий перечень вопросов и практических заданий (формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование), список используемой литературы, Интернет-ресурсов, критерии оценивания ответов обучающихся разрабатывается преподавателями учебных дисциплин/МДК, обсуждается на заседаниях цикловых комиссий и утверждается заместителем директора по учебной работе.

4.2. Экзамен по отдельной дисциплине/МДК, комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК.

4.2.1. Экзамен по отдельной дисциплине/МДК, комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК проводятся в соответствии с учебным планом и временем, определенным на проведение промежуточной аттестации.

4.2.2. При выборе учебных дисциплин/МДК для экзаменов ГБОУ СПО ШМУ руководствуется следующим:

- значимостью учебной дисциплины/МДК в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины/МДК.

4.2.3. Форма проведения экзаменов устанавливается ГБОУ СПО ШМУ и может быть устной, письменной (этап тестирования и проверки теоретических знаний по билетам) или смешанной.

4.2.4. Основные условия подготовки к экзаменам:

- определение перечня наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, которые разрешены к использованию на экзамене;
- в период подготовки к экзаменам могут проводиться консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Формы проведения консультаций определяются ГБОУ СПО ШМУ самостоятельно.

4.2.5. К началу экзаменов должны быть подготовлены следующие документы: - экзаменационные билеты и экзаменационная ведомость;

- критерии оценок;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене.

4.2.6. Для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена по отдельной учебной дисциплине/МДК, комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК формируется фонд оценочных средств, позволяющих оценить знания, умения, приобретенный учебный и практический опыт.

4.2.7. Оценочные средства составляются на основе рабочей программы дисциплины (дисциплин), ПМ и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные вопросы и практические задания должны быть максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

4.2.8. Перечень вопросов и практических заданий, выносимых на экзамены, разрабатывается преподавателями дисциплин/МДК с привлечением работодателей и преподавателей, преподающих смежные дисциплины, обсуждается на заседаниях

цикловых комиссий и утверждается заместителем директора по учебной или в ином порядке, предусмотренном локальными актами ГБОУ СПО ШМУ, не позднее, чем за месяц до начала экзаменов. Количество билетов должно превышать количество обучающихся в группе на пять.

4.2.9. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических заданий, рекомендуемых для подготовки к экзаменам, составляются экзаменационные билеты. Вопросы и практические задания должны носить равноценный характер, формулировки должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

4.2.10. Экзамен по отдельной учебной дисциплине/МДК или комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам/М ДК принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине/МДК в экзаменуемой группе, в качестве внешних экспертов могут привлекаться работодатели и преподаватели, читающие смежные дисциплины.

4.2.11. На сдачу устного экзамена по дисциплине/МДК предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена - не менее трех часов на учебную группу.

4.2.12. На сдачу устного комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам/МДК предусматривается не более половины академического часа на каждого обучающегося, на сдачу письменного экзамена - не менее трех часов на учебную группу.

4.2.13. На выполнение заданий в тестовой форме, в том числе компьютерных, обучающемуся отводится не более 1 минуты на одно задание.

4.2.14. Экзамены проводятся в специально подготовленных помещениях. Во время сдачи устных экзаменов в аудитории может находиться одновременно не более 5-6 обучающихся.

4.2.15. Наименование учебных дисциплин/МДК, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам/МДК, указываются в кавычках после слов «Комплексный экзамен» при составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационной ведомости, зачетной книжке.

4.2.16. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку обучающегося (кроме «неудовлетворительно») и экзаменационную ведомость (в том числе и «неудовлетворительно»),

4.2.17. Экзаменационная оценка за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине(ам)/М ДК.

4.3. Экзамен (квалификационный).

4.3.1. При освоении программ профессионального модуля в последнем семестре его изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ОПОП) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО.

4.4. Курсовая работа

4.4.1. Курсовая работа (проект) является одной из форм промежуточной аттестации по одному МДК, нескольким МДК или по всему профессиональному модулю.

4.4.2. Защита курсовых работ (проектов) является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного на прием курсовых работ (проектов).

4.4.3 Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе.

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку на защите, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок её выполнения.

5. Фонды оценочных средств

Для промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

6. Допуск к промежуточной аттестации

6.1. Условием допуска к зачету, дифференцированному зачету, экзамену по дисциплине/МДК, комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам/М ДК, экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы дисциплины/ПМ.

6.2. Обучающимся в случае призыва на военную службу предоставляется возможность на досрочную сдачу промежуточной аттестации при условии отсутствия академической задолженности по дисциплинам (ПМ/МДК).

6.3. Военнослужащие по завершению академического отпуска в связи с увольнением в запас из рядов Вооруженных Сил Российской Федерации, допускаются к образовательному процессу приказом директора ГБОУ СПО ШМУ.

Для данной категории обучающихся составляется индивидуальный график освоения основной профессиональной образовательной программы. Дисциплины (модули), освоенные до академического отпуска, подлежат зачету.

7. Критерии оценки качества подготовки обучающихся

7.1. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин: освоение обучающимися материала, предусмотренного программой учебной дисциплины (дисциплинам)/ПМ;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа;
- оценка уровня освоения компетенций: умение обучающимися использовать теоретические знания при выполнении практических заданий, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности.

7.2. При проведении зачетов уровень подготовки обучающегося фиксируется оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно».

7.3. Уровень подготовки обучающихся на дифференцированном зачете, экзамене по дисциплинам/МДК определяется оценками 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно» (приложение №2).

7.4. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме, неудовлетворительной), экзаменационную ведомость.

7.5. Оценка 2 «неудовлетворительно» или «вид профессиональной деятельности не освоен» выставляется только в экзаменационную ведомость.

7.6. Оценки, полученные студентами на аттестации в устной форме, объявляются им после окончания экзамена в данной группе.

Оценки по результатам аттестации в письменной форме объявляются по окончании проверки письменных работ, на которую отводится не более 1 дня.

7.7. Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является для студентов определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

7.8. После проведения аттестации (в устной или письменной форме) аттестационные оценки записываются в экзаменационные ведомости.

7.9. Итогом проверки сформированности компетенций во время экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

8. Проведение повторной аттестации

8.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким дисциплинам (модулям) или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые техникумом в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

8.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ГБОУ СПО ШМУ создается комиссия.

8.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий курс после ликвидации задолженностей.

8.7. Обучающиеся выпускных групп повторную аттестацию проходят до начала квалификационной аттестации, не выпускных групп - в начале семестра, следующего за экзаменационной сессией. В эти же сроки проходят аттестацию обучающиеся, не имевшие возможности пройти ее вместе с группой из-за болезни или по другим уважительным причинам.

8.8. По окончании повторной аттестации педагогический Совет техникума обсуждает итоги и принимает решение о переводе обучающихся на следующий курс, допуске их к квалификационной аттестации или отчислении. Решение педагогического совета утверждается приказом директора. Решение в течение трех дней доводится до сведения студентов, их родителей (законных представителей).

8.9. Не допускается повторная сдача экзамена с целью повышения качества знаний.

Приложение №1 к
Положению о
промежуточной
аттестации обучающихся в
ГБОУ СПО ШМУ

Критерии оценки при зачете по дисциплине:

- зачет - если обучающийся имеет целостные, системные знания, умеет выделять главное и второстепенное, дает четкие определения понятий, последовательно и уверенно излагает материал, может применять знания для решения профессиональных задач.
- незачет - если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения профессиональных задач.

Критерии оценки результатов тестирования.

- 100% - 90 % - оценка 5 «отлично»;
- 89% - 80 % - оценка 4 «хорошо»;
- 79% - 60% - оценка 3 «удовлетворительно»;
- и ниже 60%- оценка 2 «неудовлетворительно».

Критерии оценки знания теоретического материала:

- 5 «отлично» - отвечает полно, обоснованно; дает правильные формулировки, точные определения понятий и терминов; полное понимание материала; свободно владеет речью.
- 4 «хорошо» - отвечает полно, обоснованно, но имеет единичные ошибки, которые сам же исправляет после замечания преподавателя; полное понимание материала; свободно владеет речью.
- 3 «удовлетворительно» - не имеет теоретического обоснования; не полное понимание материала; допускает неточности в формулировках, определениях понятий и терминов; иногда искажает смысл.
- 2 «неудовлетворительно» - не имеет теоретического обоснования; не дает правильных формулировок, определений понятий и терминов; полное непонимание материала.

Критерии оценки решения проблемно-ситуационной задачи по дисциплине:

- 5 «отлично» - комплексная оценка предложенной ситуации; знание теоретического материала; правильный выбор тактики действий.
- 4 «хорошо» - комплексная оценка предложенной ситуации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы; правильный выбор тактики действий; логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога.
- 3 «удовлетворительно» - затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполный ответ, требующий наводящих вопросов педагога; выбор тактики действий в соответствии с ситуацией, возможен при наводящих вопросах педагога.
- 2 «неудовлетворительно» - неверная оценка ситуации; неправильно выбранная тактика действий, приводящая к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента.

Критерии оценки практических умений:

- оценка 5 «отлично» выставляется обучающемуся, обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных и нестандартных ситуациях, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой учебной дисциплины или профессионального модуля, усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины/МДК в их значении для приобретаемой специальности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- оценка 4 «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившего практические задания, максимально приближенные к будущей профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, усвоившему основную рекомендованную литературу, показавшему систематический характер знаний по дисциплине/МДК, способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности. Содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

- оценка 3 «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой, обладающему необходимыми знаниями, но допустившему неточности в определении понятий, в применении знаний для решения профессиональных задач, в неумении обосновывать свои рассуждения.

Критерии оценки курсовой работы

Оценка курсовой работы "отлично"

В введении приводится обоснование выбора конкретной темы, полностью раскрыта актуальность её в научной отрасли, чётко определены цели и грамотно поставлены задачи. Основная часть работы демонстрирует большое количество прочитанных автором работ. В ней содержатся основные термины и адекватно использованы. Критически прочитаны источники: вся необходимая информация проанализирована, вычленена, логически структурирована. Присутствуют выводы и грамотные обобщения. В заключении сделаны логичные выводы, а собственное отношение выражено чётко. Автор **курсовой работы** грамотно демонстрирует осознание возможности применения исследуемых теорий, методов на практике. Приложение содержит цитаты и таблицы, иллюстрации и диаграммы: все необходимые материалы. **Курсовая работа** написана в стиле академического письма. Автор адекватно применял терминологию, правильно оформил ссылки. Оформление работы соответствует требованиям ГОСТ, библиография, приложения оформлены на отличном уровне. Объём работы заключается в пределах от 20 до 30 страниц.

Оценка курсовой работы "хорошо"

Во введении содержит некоторую нечёткость формулировок. В основной её части не всегда проводится критический анализ, отсутствует авторское отношение к изученному материалу. В заключении неадекватно использована терминология, наблюдаются незначительные ошибки в стиле, многие цитаты грамотно оформлены. Допущены незначительные неточности в оформлении библиографии, приложений.

Оценка курсовой работы «удовлетворительно»

Во введении содержит лишь попытку обоснования выбора темы и актуальности, отсутствуют чёткие формулировки. Расплывчато определены задачи и цели. Основное содержание - пересказ чужих идей, нарушена логика изложения, автор попытался сформулировать выводы. В заключении автор попытался сделать обобщения, собственного отношения к работе практически не проявил. В приложении допущено несколько грубых ошибок. Не выдержан стиль требуемого академического письма по проекту в целом, часто неверно употребляются научные термины, ссылки оформлены неграмотно, наблюдается плагиат.

Оценка курсовой работы «неудовлетворительно»

Во введении не содержит обоснования темы, нет актуализации темы. Не обозначены и цели, задачи проекта. Скупое основное содержание указывает на недостаточное число прочитанной литературы. Внутренняя логика всего изложения проекта слабая. Нет критического осмысления прочитанного, как и собственного мнения. Нет обобщений, выводов. Заключение таковым не является. В нём не приведены грамотные выводы.

Приложения либо вовсе нет, либо оно недостаточно. В работе наблюдается отсутствие ссылок, плагиат, не выдержан стиль, неадекватное использование терминологии. По оформлению наблюдается ряд недочётов: не соблюдены основные требования ГОСТ, а библиография с приложениями содержат много ошибок. Менее 20 страниц объём всей работы.

Приложение № 4 к
Положению о промежуточной
аттестации обучающихся
в ГБОУ СПО ШМУ

Образцы экзаменационных ведомостей.

**государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования - техникум**

«Шенталинское медицинское училище»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

По дисциплине (МДК) : «название»

Курс __ группа __ Специальность: код «название»

Преподаватель: (Фамилия, И.О.)

№ п/п	Ф.И.О. студента	№ варианта	Оценка прописью	Подпись преподавателя
1				
2				
3				
4				

«__» _____ 201__ год

Преподаватель _____ / И.О. Фамилия

«5» - _____

«4» - _____

«3» - _____

«2» - _____

не явл. _____

не допущ. _____

всего _____

Сред. балл – _____

**государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования - техникум
«Шенталинское медицинское училище»**

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

по «МДК Код. Название», «МДК Код. Название» ПМ Код. «Название»,

Курс ___ **группа** ___ **Специальность:** Код «Название»

Преподаватели: И.О. Фамилия, И.О. Фамилия

№ п/п	Ф.И.О. студента	№ билета	Оценка по «МДК Код Название»	Оценка по «МДК Код Название»,	Итоговая оценка	Подпись преподавателей
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						

« ___ » _____ 201__ год

Преподаватели _____ / И.О.Фамилия
 _____ /И.О. Фамяля

«5» - _____ «4» - _____ не явл. _____ не допущ. _____
 «3» - _____ «2» - _____ всего _____ сред. балл – _____

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО ПМ Код. Название: «МДК Код. Название», «МДК Код. Название»,
«МДК Код. Название», КУРС __, ГРУППА __ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ Код «Название»**

№ пп	Фамилия, И.О. студента	Оценка по МДК Код	Оценка по МДК Код	Оценка по МДК Код	Оценка по МДК Код	Оценка по производственной практике	Оценка за портфолио	№ билета	% освоения ПМ	Результаты освоения
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

Председатель комиссии _____ / И.О. Фамилия Заместитель председателя _____ / И.О. Фамилия
 Преподаватели _____ / И.О. Фамилия _____ / И.О. Фамилия _____ / И.О. Фамилия

«5» - ____; «4» - ____; «3» - ____; «2» - ____; не допущ. ____; не явились ____; средний бал ____

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ АТТЕСТАЦИИ ШП

ПО ИМ Код. Название: «МДК Код. Название», «МДК Код. Название», «МДК Код. Название»,

КУРС __, ГРУППА __ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ Код «Название»

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ: И.О. Фамилия

№ пп	Фамилия И.О. студента	База практики	Оценка с базы	Манипуляционный лист	Учебная история	Дневник	№ билета	1	2	3	Итоговая	Замечания	Подпись преподавателя
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Преподаватель: _____ «5» - ____; «4» - ____; «3» - ____; «2» - ____; не допущ. ____; не явились ____; ВСЕГО: _____

