

V. ШАБЛОН РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ  
(титульный лист)  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ТЕХНИКУМ  
«ШЕНТАЛИНСКОЕ МЕДИЦИНСКОЕ УЧИЛИЩЕ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СПО ШМУ  
*А.И. Горбатов* А.И. Горбатов  
«    »                      201    г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«название»**  
**«общеобразовательного цикла»**  
**основной профессиональной образовательной программы**  
**по специальности(ям) (код и название специальности и название профиля)**  
**060501 Сестринское дело, естественнонаучный профиль**  
**230115 Программирование в компьютерных системах, технический профиль**

(оборотная сторона титульного листа)

## ОДОБРЕНО

Цикловой методической комиссией

«Общих гуманитарных, социально-экономических,  
математических и естественнонаучных дисциплин»

Председатель \_\_\_\_\_ М.Б. Мутыгуллина

Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Составитель: Фамилия, И., О., преподаватель ГБОУ СПО ШМУ

### Эксперты:

#### Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза: Фамилия И.О., должность ГБОУ СПО ШМУ

Содержательная экспертиза: Фамилия И.О., должность ГБОУ СПО ШМУ

#### Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза: Фамилия И.О., должность, полное название ОУ СПР и /или  
ВПО

Рабочая программа учебной дисциплины **НАЗВАНИЕ** для специальности(ей) среднего профессионального образования название профиля: 000000 Название специальности; 000000 Название специальности.

Рабочая программа разработана на основе примерной программы учебной дисциплины **НАЗВАНИЕ** для специальностей среднего профессионального образования, одобренной и утвержденной Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16 апреля 2008 года.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования, одобренными Научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГУ «ФИРО» (Протокол № 1 от «03» февраля 2011 г.)

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной профессиональной образовательной программы СПО с получением среднего (полного) общего образования, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СПО третьего поколения.

## СОДЕРЖАНИЕ

№п/п	Название разделов	Стр.
1.	Пояснительная записка	
2.	Тематический план	
3.	Содержание учебной дисциплины	
4.	Содержание профильной составляющей	
5.	Условия реализации программы	
6.	Приложение 1	
7.	Приложение 2	
8.	Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу	

## Пояснительная записка

Настоящая программа учебной дисциплины **название дисциплины** ориентирована на реализацию федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего (полного) общего образования на базовом уровне в пределах основной образовательной программы среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

Содержание программы направлено на достижение следующих целей:

- *знать /понимать: (текст из примерной программы и/или федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в структуре ФГОС СПО специальности)*

- .....;

- .....;

- .....

*уметь: (текст из примерной программы и/или федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования с структуре ФГОС СПО специальности)*

- .....;

- .....;

- .....

### **Конкретизация результатов освоения дисциплины (Приложение № 1)**

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК) *Перечень ОК приведён в ФГОС по специальности в разделе V «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы».*

*ОК n-.....;*

*ОК n-.....;*

*ОК n-.....*

### **Технология формирования ОК (Приложение № 2).**

В *ГБОУ СПО ШМУ* на **название дисциплины** по специальностям среднего профессионального образования (**технического или естественнонаучного**) профиля отводится 000 часов, в том числе 000 часов аудиторной нагрузки в соответствии с разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах ОПОП среднего профессионального образования.

Основу данной программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального компонента стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

В профильную составляющую входит профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения профессиональной образовательной программы, формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

В программе по дисциплине **название**, реализуемой при подготовке студентов специальностям **название профиля**, профильной составляющей является раздел .....  
*(перечислить название разделов (а), при изучении которых в содержание включена профильная составляющая).*

В программе теоретические сведения дополняются демонстрациями, лабораторными и практическими работами *(указать, если имеют место).*

Программа содержит тематический план, отражающий количество часов, выделяемое на изучение названия при овладении студентами специальностями **название профиля**.

Резерв времени - 00 часов - направлен на изучение раздела, темы \x\xxxxx *указать название раздела/темы xxxxxxxxxxxxxxxx*.

Программой предусмотрена самостоятельная внеаудиторная работа, включающая ....xxxxxx кратко *перечислить формы xxxxxxxxxxxxxxxx*.

Контроль качества освоения дисциплины **указать название** проводится в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерное тестирование. Результаты текущего контроля учитываются при подведении итогов по дисциплине.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета/экзамена по итогам изучения дисциплины в конце учебного года (*необходимо указать форму промежуточной аттестации согласно учебному тану и соответственно выбрать одну из двух нижеуказанных формулировок*).

Дифференцированный зачет по дисциплине проводится за счет времени, отведенного на её освоение, и выставляется на основании результатов выполнения лабораторных работ и/или практических занятий, а также точек рубежного контроля.

Промежуточная аттестация в виде экзамена может проводиться как в устной форме, так и в виде компьютерного тестирования (по выбору).

*Примечание: профильная составляющая заполняется для профильных дисциплин.*

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Наименование раздела	Количество часов			
	Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная учебная нагрузка	Обязательная аудиторная учебная нагрузка	
			Всего занятий	Лаб. и практич. занятий
Введение	*	*	*	*
Раздел 1. Название раздела	*	*	*	*
Тема 1.1. Название темы				
Тема 1.2. Название темы				
Раздел 2. Название раздела	*	*	*	*
Тема 2.1. Название темы				
Тема 2.2. Название темы				
<b>Итого</b>	*	*	*	*

**СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ \_\_\_\_\_ (наименование)**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>			
<b>Тема 1.1.</b>	Содержание учебного материала		
	1 ..... Демонстрации	*	**
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
<b>Тема 2.</b>	Содержание учебного материала		
	1 ..... Демонстрации	*	**
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	
	Контрольные работы	*	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
<b>Раздел 2.</b>		*	
<b>Тема 2.1.</b>	Содержание учебного материала		
	1 ..... Демонстрации	*	**
	Лабораторные работы	*	
	Практические занятия	*	

Контрольные работы	*
Самостоятельная работа обучающихся	*
<b>Всего:</b>	<i>(должно соответствовать максимальной нагрузке, указанной в тематическом плане)</i>

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками \*\*).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**Демонстрации** (берутся из примерной программы, при необходимости уточняются. При изменении потребуется обоснование в пояснительной записке).

**Лабораторные работы** (берутся из примерной программы, при необходимости уточняются. При изменении потребуется обоснование в пояснительной записке).

**Практические занятия** (берутся из примерной программы, при необходимости уточняются. При изменении потребуется обоснование в пояснительной записке).

**Примечание:** при отсутствии какого-либо вида учебной деятельности ставится тире и пишется «не предусмотрено».

**Самостоятельная работа** (Указываются задания. Задания должны быть сформулированы через деятельность. Формулировки должны быть однозначно понятны студентам).

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОФИЛЬНОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ**  
Для специальности 000000 Название специальности  
Название профиля

XX  
XX  
XX

XXXX

*В разделе необходимо дать конкретизацию (описание) профильной составляющей по каждому разделу применительно к специальности. Кратко.*



## УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета \_\_\_\_\_; лабораторий \_\_\_\_\_.  
*указывается наименование* *указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета:

- .....
- .....

Технические средства обучения:

- .....
- .....

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- .....
- .....

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).*

### Информационное обеспечение обучения

(перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

#### Основные источники

Для преподавателей

- 1.....
- 2.....
- 3.....

для студентов

- 1.....
- 2.....
- 3.....

#### Дополнительные источники

Для преподавателей

- 1.....
- 2.....
- 3.....

для студентов

- 1.....
- 2.....
- 3.....

**Приложение 1**  
обязательное

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Уметь: - ;	Тематика лабораторных /практических работ (указать конкретное название лабораторных и/или практических работ, формирующих данное умение)
Знать: -; -.	Перечень тем: (указать названия тем, которые необходимы для формирования вышеуказанных умений)
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы (содержание самостоятельной работы студентов необходимо формулировать через деятельность. Формулировки должны быть однозначно понятны студентам)
Уметь: - ;	Тематика лабораторных /практических работ (указать конкретное название лабораторных и/или практических работ, формирующих данное умение)
Знать: -; -.	Перечень тем: (указать названия тем, которые необходимы для формирования вышеуказанных умений)
Самостоятельная работа студента	Тематика самостоятельной работы (содержание самостоятельной работы студентов необходимо формулировать через деятельность. Формулировки должны быть однозначно понятны студентам)

**Приложение 2**  
**обязательное**

**ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ОК**

<b>Название ОК</b>	<b>Технология формирования ОК на учебных занятиях</b>
Перечисляются ОК, указанные в пояснительной записке	
ОК 1 Название	
ОК 2 Название	

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ  
ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменениями	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: Подпись лица, внесшего изменения	