

## Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг

ст. Шентала

« 24 » сентября 2013 г.

Министерство образования и науки Самарской области (далее – учредитель) в лице руководителя Северного управления Куликовой Натальи Владимировны, действующего на основании доверенности от 10.01.2013г. № МО-16-03/18-ТУс одной стороны, и государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования – техникум «Шенталинское медицинское училище» (далее – бюджетное учреждение) в лице директора Горбатова Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления учредителем бюджетному учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание).

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания:

с учетом нормативных затрат на оказание государственных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание государственных услуг (работ) государственными учреждениями Самарской области и нормативных затрат на содержание имущества государственных учреждений Самарской области, утвержденным учредителем по согласованию с министерством управления финансами Самарской области, министерством экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области и Главным управлением государственного финансового контроля аппарата Правительства Самарской области;

2.1.2. Перечислять субсидии в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидий на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг.

2.1.3. Рассматривать предложения бюджетного учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением бюджетным учреждением государственного задания

#### 2.2. Учредитель вправе:

а) по согласованию сторон:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае: изменения в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг;

2.2.3. Принимать решение об изменении задания, в случае фактического исполнения государственного задания бюджетным учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено государственным заданием в одностороннем порядке.

2.2.4. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной бюджетному учреждению субсидии, если фактически исполненное бюджетным учреждением государственное задание меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в государственном задании.

2.3 Учредитель не осуществляет финансовое обеспечение содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением учредителем или приобретенных бюджетным учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, в случае сдачи в аренду, с согласия учредителя, указанного имущества, предоставленного в установленном порядке.

2.4. Бюджетное учреждение обязуется:

2.4.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными в государственном задании.

2.4.2. Своевременно информировать учредителя об изменениях условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4.3. В течение 10 дней с момента направления учредителем соответствующего требования возвращать субсидию или ее соответствующую часть в случае, если фактически исполненное бюджетным учреждением государственное задание меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в государственном задании.

2.4.4. Осуществлять покрытие нормативных затрат на выполнение государственного задания с учетом доходов, полученных от оказания бюджетным учреждением государственных услуг (выполнения работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного государственного задания.

2.4.5. В течение месяца, следующего за истекшим отчетным годом, предоставлять учредителю отчет об исполнении финансового обеспечения государственного задания на оказание государственных услуг.

2.5. Бюджетное учреждение вправе обращаться к учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей объема (содержания) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2013 года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты сторон.

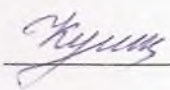
Учредитель

Северное управление министерства образования и науки Самарской области  
Место нахождения: 446540,  
Самарская область, Сергиевский район, с.Сергиевск, ул. Н.Краснова 84 б  
Банковские реквизиты:  
ИНН 6381008014  
КПП 638101001  
ОКПО 59331318  
ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области г. Самара  
БИК 043601001  
р/с 40201810500000108005  
л/с 214.73.001.0  
л/с 02422000010 МУФ СО

Бюджетное учреждение

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования - техникум «Шенталинское медицинское училище»  
Место нахождения: 446910, Самарская область, Шенталинский район, ст.Шентала, ул.Больничная, д.2  
Банковские реквизиты:  
ИНН 6386001647  
КПП 638601001  
ОКПО 01964836  
ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области г.Самара  
БИК 043601001  
р/с 40601810036013000002  
л/с 614.73.084.0

Руководитель



Н.В.Куликова



Директор



А.И.Горбатов.

(Ф.И.О.)  
М.П.

Приложение  
к Соглашению о порядке и условиях предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
государственного задания на оказание  
государственных услуг  
от 24.01.2013 № 0/к

График перечисления субсидии

Направление	Сроки предоставления	Сумма рублей
1. Субсидии на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг	ежемесячно	13 080 000
Итого:		13 080 000